



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**MINISTRIA E BUJQËSISË DHE ZHVILLIMIT RURAL  
QËNDRA E TRANSFERIMIT TË TEKNOLOGJIVE  
BUJQËSORE Shkoder**

**MONITORIMI I INTEGRITETI 2025**

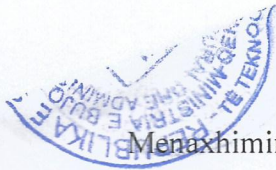
**MONITORIMI I INTEGRITETIT INSTITUCIONAL**

Përballja efektive me korrupsionin për Qendrën e Transferimit të Teknologjive Bujqësore Shkoder është tepër e rëndësishme për arritjen e rezultateve të larta në forcimin e integritetit institucional, mirëqeverisjen, si dhe ofrimin e shërbimeve më të mira për qytetarët e Republikës së Shqipërisë. QTTB Shkoder zbaton programin e qeverisë në fushën e bujqësisë, në përputhje me misionin dhe objektivat e Ministrisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural. Qëllimi i QTTB është transferimi i teknologjive bujqësore, identifikimi, testimi dhe futja në praktikat bujqësore të metodave dhe materialeve të reja për vendin.

Monitorimi i planit të integriteti është realizuar nga grupi i punës i ngritur me Urdhrin nr.17, date 26.05.2025 të Titullarit të Institucionit. U monitoruan Plani i Integriteti përfshin risqet e integritetit sipas fushave funksionale të QTTB Shkoder dhe aktivitetet konkrete për adresimin e tyre. Qëllimi i tij është përmirësimi i politikave, rregullave, praktikave të parandalimit të korrupsionit, si dhe forcimi i rezistencës institucionale ndaj shkeljeve të integritetit. Plani i Integritetit për institucionin tonë ka ndikuar pozitivisht në rritjen e cilësisë së punës së institucionit dhe të ofrimit të transferimit të teknologjive në formën e paketave teknologjike për kulturat bujqësore kryesore, prodhimin e hallkave të larta të disa lloje farërash dhe fidanësh të certifikuara, trajnimin I specialistëve të bujqësisë, fermerëve, studentëve të shkencave bujqësore. Jemi të ndërgjegjshëm se dhënia e shembullit personal dhe menaxhimi i integritetit që nga nivelet më të larta drejtuese, duke ndjekur para së gjithash standarde të larta profesionale dhe etike, do të sigurojnë një brendësim dhe zbatim efektiv të tij nga të gjitha nivelet e institucionit, duke rritur në këtë mënyrë edhe besimin e fermerëve tek ne.

**Monituriimi u krye ne këto fusha:**





Menaxhimin financiar; Ku rezultoj se ka permirsime

Menaxhimin e burimeve njerëzore; ka mungesa për konkurrente konkurrues ku si rezultat jemi me 3 specialiste mangut në strukture po punohet që të arrihet qellimi për të plotësuar organiken.

Arkivimin, ruajtjen dhe administrimin e dokumenteve dhe informacionit; vazhdon puna për zbatimin e ligjeve dhe vendimeve për këtë problem është bërë punë e mirë.

Procedurat e prokurimit, janë zbatuar ligjet dhe vazhdon puna me korrektesi.

Transferimi i teknologjive bujqësore, identifikimi, testimi dhe futja në praktikën bujqësore të metodave dhe materialeve të reja për vendin. Po bahen sipas planeve

Përgatitjen e paketave teknologjike për kulturat bujqësore kryesore, prodhimin e hallkave të larta të disa lloje farërash dhe fidanësh të certifikuar, trajnimin e specialistëve të bujqësisë, fermerëve, studentëve të shkencave bujqësore. Janë bërë paketa teknologjike për kulturat që ka në program QTTB Shkoder dhe janë servitur Fermervë.

Menaxhimi i sektorit të laboratorit. Ka nevojë për rikonstruksion pasi ka banaqe të vjetra dhe jo funksionale.

Menaxhimi dhe përdorimi sa më efektiv i burimeve natyrore për krijimin e të ardhurave nga Sektori i Bazës Eksperimentale/Prodhuese. Është verifikuar dhe është dale me mendimin se po bahet një punë e mirë.

## **MONITORIMI I PLANIT TË INTEGRITETIT VITI 2025**

### **1. Identifikimi dhe analiza e riskut**

Gjatë kësaj faze, grupi i punës analizoi kuadrin ligjor në fuqi, si dhe kuadrin e brendshëm rregullator për veprimtarinë e institucionit. Grupi i Punës vijoi me identifikimin dhe analizimin e risqeve të integritetit dhe faktorëve të tyre, për proceset e punës në fushat funksionale të QTTB Shkoder . Pjesë e kësaj analize ishin edhe të dhënat e mbledhura nga anketimi jo i strukturuar i stafit të institucionit mbi çështje të integritetit dhe etikës në institucion si edhe për të vlerësuar njohuritë e tyre mbi kuadrin rregullator dhe struktural për integritetin në institucion.

### **2. Vlerësimi i risqeve të integritetit**

Në këtë fazë, grupi i punës vlerësoi risqet e analizuar në fazën e mësipërme duke u mbështetur në mundësinë e risqeve për të ndodhur dhe në ndikimin në rast të ndodhjes së riskut. Në vijim risqet e vlerësuara dhe faktorët e tyre u renditën sipas përparësisë. Procesi vijoi me vlerësimin e efektivitetit të masave ekzistuese të kontrollit në institucion për risqet e vlerësuara dhe me propozimin e masave të reja për trajtimin e tyre. Në këtë fazë të procesit kontribuan të dhënat e mbledhura nga intervistat me stafin e institucionit si dhe dokumentacioni i ndodhur pranë institucionit të QTTB Shkoder .

### **3. Plani i Veprimit për Menaxhimin e Riskut**





Grupi i punës monitoroj planin e veprimit për menaxhimin e risqeve të integritetit në institucion, i cili përfshin masa të reja kontrolli apo përmirësimin e masave ekzistuese. Masat përshkruajnë aktivitetet që duhet të zbatohen për zvogëlimin apo eliminimin e risqeve të integritetit, afatet kohore dhe përgjegjësitë organizative për zbatimin e tyre. Zbatimi i këtij Monitorimi i Integriteti është kryer për periudhën 2025.

## **RISQET DHE FAKTORËT E RISQEVE TË INTEGRITETIT për vitin 2025**

Në këtë seksion paraqitet në mënyrë të përmblodhur analiza dhe rezultatet e procesit të vlerësimit të riskut të integritetit në QTTB Shkoder . Pas kryerjes së procesit të monitorimit vlerësimit të riskut në fushat e përgjegjësisë së institucionit, rezultoi si në vijim:

### **1. Fusha e menaxhimit financiar**

Pasi u verifikua dokumentacioni financiar, rezultoi se zyra e financës çdo fillim viti harton një plan pune për të gjitha aktivitetet që lidhen me fushën e financës dhe buxhetit, për realizimin e të cilit raporton rregullisht. Po ashtu, sipas udhëzimeve përkatëse nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë hartohet brenda afateve Programi Buxhetor Afatmesëm. Të gjitha shpenzimet e institucionit përballohen me fonde nga Buxheti i Shtetit dhe një pjesë përballohet nga të ardhurat që vet institucioni krijon. Fondet buxhetore të miratuara sipas artikujve kontabël janë të mjaftueshme për realizimin e veprimtarisë së QTTB Shkoder dhe në asnjë rast nuk janë krijuar detyrime të prapambetura. Zbatimi i buxhetit vjetor monitorohet në mënyrë progresive gjatë vitit, rakordohet me Degën e Thesarit dhe raportohet edhe pranë MBZHR-së. Po ashtu, edhe të ardhurat dytësore që institucioni realizon rakordohen me Degën e Thesarit nëpërmjet situacioneve mujore. Sa i takon aktiveve afatgjata dhe qarkulluese të institucionit, rezultojnë se kryhet inventarizimi, vlerësimi dhe procedurat e daljes nga përdorimi të tyre sipas legjislacionit në fuqi brenda afateve të përcaktuara. Mbahet dhe përditësohet vazhdimisht regjistri i aktiveve të institucionit ku reflektohen edhe shtesat dhe pakësimet e aktiveve gjatë vitit.

- Vlerësimi i riskut të integritetit

Në këtë fushë nuk është evidentuar asnjë risk për vitin 2025

### **2. Fusha e menaxhimit të burimeve njerëzore**

Struktura e QTTB Shkoder e miratuar me VKM NR.515, datë 19.06.2006 “Për ristrukturimin e institutive kërkimore-shkencore, në varësi të Ministrisë së bujqësisë, ushqimit dhe mbrojtjes së konsumatorit” dhe Urdhrit nr. 73, datë 30.4.2024, të Kryeministrit, “Për një ndryshim në urdhrin nr. 65, datë 4.05.2015, “Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Qendrës së Transferimit të Teknologjive Bujqësore, Shkodër”, është e përbërë nga 16 punonjës, nga të cilët 3 janë vende vakante.

- Vlerësimi i riskut të integritetit

-Risku i integritetit është vlerësuar të jetë në nivel të ulët.





### **3. Procedurat e prokurimit**

Lidhur me fushën e prokurimeve publike, QTTB Shkoder ngrre çdo fillim viti 2025 Komisionin e Prokurimeve me Vlera të Vogla dhe me vlerën nën 100.000 lekë, i cili realizon procedurat e blerjeve. Për çdo proces të punës mbahen procesverbalët përkatës. Gjithashtu, QTTB Shkoder harton dhe miraton çdo vit regjistrin e parashikimit të prokurimeve publike dhe regjistrin e realizimit. Për të gjithë transaksionet financiare ruhet gjurma e auditit, si dhe të gjitha praktikatat dhe dokumentat ruhen dhe arkivohen sipas përcaktimeve ligjore në fuqi.

Nga verifikim i dosjeve të procedurave të prokurimit publik, rezultoi se janë në përputhje me Ligjin e prokurimit Publik nr.162 datë 23.12.2020 "Për prokurimin publi" dhe ligji 16/2024 "Për disa shtesa dhe ndryshime në ligjin nr.162/2020 "Për prokurimin publik".

Monitorimi i kontratave është në përputhje me legjislacionin në fuqi sipas udhëzimit nr2 datë 30.12.2024 "Për disa shtesa dhe ndryshime në udhëzimin nr.8 datë 01.09.2021" "Mbi hartimin e planit të zbatimit të kontratës" dhe udhëzimit nr.1 datë 30.12.2024 "Mbi raportimin e zbatimit të kontratës dhe miratimin e formularit të raportimit".

- Vlerësimi i riskut të integritetit

Në këtë fushë nuk është evidentuar asnjë risk. Per vitin 2025

### **4. Fusha e arkivimit, ruajtjes dhe administrimit të dokumenteve dhe informacionit**

Nga shqyrtimi i dokumentacionit të administruar nga QTTB Shkoder , rezultoi se, modelet e dokumentave të përdorura nga stafi i institucionit janë të unifikuara. Gjithashtu, të gjithë dokumentat regjistrohen në regjistra dhe libra protokolli duke marrë datë dhe numër protokolli. Pranë QTTB Shkoder është ngritur dhe funksionon arkiva e institucionit, për menaxhimin e të cilës është përgjegjës Sekretarja, Arshivistja e QTTB Shkoder. Kjo ka rolin kryesor në menaxhimin e fondit arkivor të institucionit. Po ashtu, QTTB Shkoder ka ngritur Komisionin e Ekspertizës, i cili analizon të gjithë dokumentacionin që përpunon institucioni. Komisioni ka hartuar listën me afatet e ruajtjes së dokumentave në QTTB Shkoder .

- Vlerësimi i riskut të integritetit

Në këtë fushë nuk është evidentuar asnjë risk. per vitin 2025

### **5. Fusha e zbatimit dhe realizimit në kohë I projekteve të miratuara nga MBZHR.**

Identifikimin, testimin, përshtatjen dhe futjen në praktikatat bujqësore të metodave dhe materialeve (inputeve) të reja për vendin.

Përgatitjen e paketave teknologjike për kulturat bujqësore kryesore.

Kërkime dhe testime në ferma bujqësore për problemet e ngritura nga fermerët e rajoneve përkatës.

Trajnime për specialistë të bujqësisë, fermerë, studentë të shkencave bujqësore dhe subjekte të tjerë të interesuar.

· Sigurimin e ekspertizës teknike për strukturat e shërbimit këshillimor dhe fermerët.





Demonstrimin e teknologjive të reja të kultivimit të kulturave bujqësore dhe mbarështimit të blegtorisë.

-Përgatitjen dhe publikimin e materialeve divulgative për specialistët e bujqësisë dhe fermerët.

Mbështetjen me informacion të politikë-bërjes nga ana e MBZHR-së në fushën e bujqësisë dhe zhvillimit rural.

Vlerësimi i riskut të integritetit

-Risku i integritetit është vlerësuar të jetë në nivel të lartë.per vitin 2025

#### **4. Fusha e menaxhimi të sektorit të laboratorit.**

Në laborator kryen një sërë analizash për institucionin në nevojë për nxjerrjen e rezultateve për projektet.

Mungon akreditimi i laboratorit e cila jep besueshmërinë për cilësinë dhe rezultatin e analizave që kryhen në institucion.

Vlerësimi i riskut të integritetit

-Risku i integritetit është vlerësuar të jetë në nivel të mesëm.per vitin 2025

#### **5. Menaxhimi dhe përdorimi sa më efektiv i burimeve natyrore për krijimin e të ardhurave nga Sektori i Bazës Eksperimentale/Prodhuese.**

Nga verifikimi në terren dhe plan biznesit vërehet që burimet natyrore nuk janë shfrytëzuar maksimalisht nga personat përgjegjës, gjë që sjell mungesa të krijimit të të ardhurave sjell efekteve negative ne kryerjen e shpenzimeve të domosdoshme për mbarëvajtjen e punëve të sektorit.

Vlerësimi i riskut të integritetit

-Risku i integritetit është vlerësuar të jetë në nivel të mesem per vitin 2025

### **MONITORIMI I PLANIT TË INTEGRITETIT**

Objektivat strategjikë të këtij plani integriteti, do të implementohen nëpërmjet planit të veprimit, i cili parashikon afatet specifike, strukturat përgjegjëse dhe të dhëna të tjera për secilin aktivitet të parashikuar. Implementimi i planit të integritetit do të monitorohet rregullisht çdo gjashtë muaj nga Koordinator i Integritetit në institucion. Koordinator është përgjegjës për monitorimin, analizën dhe vlerësimin e nivelit të implementimit të masave dhe aktiviteteve të parashikuara në planin e veprimit. Rezultatet e monitorimit të planit të integritetit do të bëhen publike në kuadër të praktikës institucionale të transparencës





## Menaxhimi i burimeve njerëzore

### Objektivi 1: Rritja e efektivitetit në menaxhimin e burimeve njerëzore

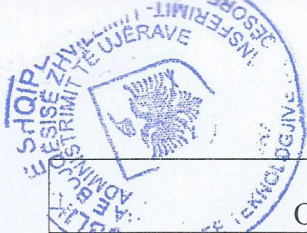
| Nr. | Aktiviteti                                     | Produkti                   | Risku dhe faktorët e risikut                                                                                                                                                                                                                 | Prioriteti | Masa për adresimin e riskut                                                      | Struktura përgjegjëse                       | Afati                      |
|-----|------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
| 1.1 | Hartimi i hartave të proceseve të punës        | Harta e proceseve të punës | Gabime të mundshme në realizimin e detyrave ditore, duke mos pasur një mjet më të strukturuar të punëve që duhen realizuar                                                                                                                   | I mesëm    | Hartimi i hartës së proceseve të punës dhe shpërndarrja tek të gjithë punonjësit | Të gjithë sektorët e QTTB Shkoder           | Deri në fund të vitit 2026 |
| 1.2 | Plotësimi i vendeve vakante                    | Strukturë e plotësuar      | Pamundësi për të mbuluar të gjitha proceset e punëve përgjegjëse, si rezultat mos realizimi detyrash                                                                                                                                         | I lartë    | Kërkesë here pas here në DAP për plotësimin e vendeve vakant                     | Sektori i Financës dhe Burimeve Mbështetëse | 6 muji i dytë vitit 2026   |
| 1.3 | Trajnim i vazhdueshëm i stafit të QTTB Shkoder | Staf kualifikuar           | Njohuri jo të mjaftueshme për të realizuar detyrat me cilësi, në kohë dhe sipas standarteve të duhura                                                                                                                                        | I mesëm    | Hartimi i një plani të mirëkonceptuar trajnimesh në fushën e bujqësisë           | ASPA në bashkëpunim me QTTB Shkoder         | Fillim vitit kalendarik    |
| 1.4 | Njohje me rregulloren e re dhe kodin e etikës. | Kodi i etikës              | Mos njohja me kodin e etikës sjell pasoja si: shkeljeve e normave morale dhe ligjore, humbja e besueshmërisë dhe reputacionit, sanksione disiplinore apo ligjore, demtimi i ambjentit të punës ose institucionit, ndikimi negativ të tjerët, | I lartë    | Njohja dhe veniende dijeni e kodit të etikës.                                    | Drejtuesi i institucionit                   | 6 muji i dytë vitit 2026   |

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*





Objektivi 2: Zbatimi dhe realizimi në kohë I projekteve të miratuara nga MBZHR

| Nr. | Aktiviteti                           | Produkti                                                                                                                                                                                                                                                                            | Risku dhe faktorët e riskut                                                      | Prioriteti | Masa për adresimin e riskut      | Struktura përgjegjëse     | Afati                  |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|---------------------------|------------------------|
|     | Miratimi i projekteve në kohe reale. | Kërkojmë që projektet të miratohen në kohe reale, të kemi përmirësime bashkëkohore në terren dhe pasije laboratorike për nxjerrjen dhe kryejn në kohë e matjeve dhe analizave të domosdoshme për të nxjerrë një product të gatshëm sa më efektiv në formë e materialeve divulgative | Pamundësia e realizimit në kohë të objektivit si rezultat I miratimit me vonese. | I Lartë    | Adresimi I problemit të (MBZHR,) | Drejtuesi I institucionit | Fillim vitit kalendari |

Objektivi 3: Fusha e menaxhimi të sektorit të laboratorit.

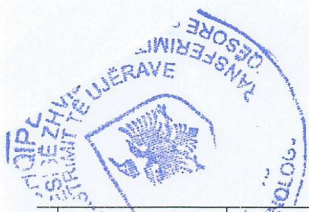
| Produkti                                                              | Risku dhe faktorët e riskut                                                                                                 | Prioriteti | Masa për adresimin e riskut      | Struktura përgjegjëse                             | Afati                  |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|
| Mobilizimi i laboratorit me paisje bashkëkohore dhe akreditimi i tij. | Pamundësia e realizimit në kohë të objektivit si rezultat I mungesës së paisjeve laboratorike bashkëkohore dhe akreditimit. | I Lartë    | Adresimi I problemit të (MBZHR,) | Drejtuesi I institucionit, sektori i Laboratorit. | Fillim vitit kalendari |

Menaxhimi i burimeve njerëzore

Objektivi 4: Menaxhimi dhe përdorimi sa më efektiv i burimeve natyrore për krijimin e të ardhurave nga Sektori i Bazës Eksperimentale/Prodhuese.

| Aktiviteti | Produkti | Risku dhe faktorët e riskut | Prioriteti | Masa për adresimin e riskut | Struktura përgjegjëse | Afati |
|------------|----------|-----------------------------|------------|-----------------------------|-----------------------|-------|
|------------|----------|-----------------------------|------------|-----------------------------|-----------------------|-------|





|                                         |                                                       |                                                                                                                            |         |                                                                                                                                                                                     |                                                                      |                                  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Hartimi i hartave të proceseve të punës | Harta e proceseve të punës                            | Gabime të mundshme në realizimin e detyrave ditore, duke mos pasur një mjet më të strukturuar të punëve që duhen realizuar | I mesëm | Hartimi i hartës së proceseve të punës dhe shpërndarja tek të gjithë punonjësit.                                                                                                    | Të gjithë sektorët e QTTB Lushnje                                    | Deri në fund të v 2026           |
| Plan biznesi                            | Planifikimi i duhur i perdorimit te burimeve natyrore | Pamundësi per paaftesi burime monetare per likujdim.                                                                       | I lartë | Planifikimi i duhur i perdorimit te burimeve natyrore dhe shperndarje e duhur e kulturave bujqesore qe te realizohet dhe qarkullimi kulturor per nje rendiment dhe cilesi produkti. | Spektori I bazes eksperimentale/prodhuese, Titullari i institucionit | Cdo dhjetor te vitit paraardhes. |
|                                         |                                                       |                                                                                                                            |         |                                                                                                                                                                                     |                                                                      |                                  |
|                                         |                                                       |                                                                                                                            |         |                                                                                                                                                                                     |                                                                      |                                  |

Grupi punes Monitorimit te integritetit i perbere nga:

- |                      |            |
|----------------------|------------|
| 1. Kostandin Hajkola | Kordinator |
| 2. Gazmir Zekaj      | Anetare    |
| 3. Mirash Markaj     | Anetare    |

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*